

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное  
управление устойчивым развитием сельских территорий

Квалификация выпускника Магистр

## **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне» являются: получение студентами знаний и умений в области профессиональной деятельности магистров: прогнозирования, планирования и проектирования землепользования, рационального использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

Задачами дисциплины являются:

- применение методов планирования прогнозирования в территориальном землеустройстве;
- поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах и объектов недвижимости с учетом экономических, социальных, экологических и других условий;
- подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования и землеустройства;
- разработка проектов и схем использования и охраны земель территорий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населённых пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований;
- проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;
- подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем.

При освоении данной дисциплины выбор профессиональных компетенций осуществляется на основе квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской и муниципальной службы согласно:

- «Справочнику квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» область профессиональной служебной деятельности «Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии», вид профессиональной служебной деятельности «Развитие сельских территорий»;
- «Справочнику типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» область профессиональной служебной деятельности «Регулирование сельского хозяйства», вид деятельности «Содействие развитию сельскохозяйственного производства», вид деятельности «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне» относится к блоку обязательных дисциплин Б1.О.05.

Данная дисциплина, находясь в системе наук об управлении, является той дисциплиной, которая основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных в ходе изучения дисциплин «Методология научного исследования», «Управление комплексным развитием сельских территорий», «Психолого-профессиональные основы деятельности руководителей в органах государственной власти».

В дальнейшем знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения используются при изучении дисциплины: «Теория и практика принятия управленческих решений в аграрном секторе экономики», а также при прохождении производственной

практики НИР и при подготовке выпускной квалификационной работы.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

- проектная деятельность.

Трудовые действия:

- формирование и развитие системы проектной деятельности в органах власти и организациях;

- применение инструментов и методов в следующих предметных областях управления проектами: - организация и заинтересованные стороны; - выгоды; - содержание; - сроки; - финансы; - планирование и контроль; - изменения; - риски и возможности; - ресурсы; - коммуникации и знания; - качество; - закупки и поставки;

- использование методических рекомендаций и выполнение правил оформления и ведения проектной документации;

- применение инструментов и методов идентификации, оценки, реагирования, мониторинга и контроля рисков и возможностей проекта.

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

#### **обще профессиональных компетенций:**

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

#### **профессиональных компетенций:**

ПК-4 - Способен использовать методику стратегического планирования устойчивого развития сельских территорий, для разработки вариантов управленческих решений и их обоснования на основе критериев социально-экономической эффективности

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОПК-2 ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – разрабатывает и принимает организационно-управленческие решения, несет за них ответственность с учетом	Не способен разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения, нести за них ответственность с учетом последующих	Частично разрабатывает и принимает организационно-управленческие решения, пассивно несет за них ответственность с учетом	Самостоятельно, но не в полном объеме, разрабатывает и принимает организационно-управленческие решения, инициативно несет за них ответственность	В полном объеме разрабатывает и принимает организационно-управленческие решения, инициативно несет за них ответственность

последующих возможностей и рисков	возможностей и рисков	последующих возможностей и рисков	с учетом последующих возможностей и рисков	ть с учетом последующих возможностей и рисков
ОПК-5 ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> – применяет информационные технологии для получения доступа к государственным и муниципальным услугам	Не способен применять информационные технологии для получения доступа к государственным и муниципальным услугам	Частично применяет информационные технологии для получения доступа к государственным и муниципальным услугам	Самостоятельно, но не в полном объеме применяет информационные технологии для получения доступа к государственным и муниципальным услугам	Самостоятельно и в полном объеме применяет информационные технологии для получения доступа к государственным и муниципальным услугам
ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> – работает с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	Не умеет работать с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	Частично умеет работать с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	Хорошо умеет работать с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	Отлично умеет работать с программными и продуктами, современным и профессиональными информационными и справочно-правовыми системами
ОПК-6 ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> - владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	Не владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	Частично владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	Самостоятельно, но не в полном объеме владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	Самостоятельно и в полном объеме владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК-4 ИД-1 <sub>ПК-4</sub> - планирует и	Не способен планировать и не готов	Частично планирует и отчасти	Самостоятельно, но не в полном объеме планирует	Самостоятельно и в полном объеме

обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	обосновывать мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	и не полностью обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона	планирует и полностью обосновывает мероприятия муниципальной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона
ИД-2ПК-4 - определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Не может определить последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Частично определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	Самостоятельно, но не в полном объеме определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности развития сельских территорий	В полном объеме определяет последовательность действий органа власти при разработке критериев социально-экономической эффективности и развития сельских территорий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- определение, цели, задачи, функции, принципы, классические и современные методы планирования и прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости;

- классификацию планов и прогнозов;

- структуру прогнозной и плановой документации;

- особенности информационного обеспечения и организации работ по планированию и прогнозированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости;

- содержание территориального планирования;

- особенности организации работ по планированию и прогнозированию использования земель

Уметь:

- объяснить выбор методов прогнозирования и планирования;

- применять формализованные и экспертные методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости;

- рассчитывать эффективность всех проведенных прогнозных и плановых мероприятий

Владеть:

- опытом работы с инструментарием, экономико-правовыми категориями, нормативной базой, используемыми в регулировании земельно-имущественных отношений и землеустройства;

- навыками сбора, оценки и систематизации информации социального, политического

и экономического характера при подготовке материалов для составления прогнозов и планов;  
 -методами, способами и приемами систематизации, обработки и обобщения информации для решения профессиональных задач;  
 -методикой определения основных экономических и социальных эффектов научно-обоснованного и практически-ориентированного территориального планирования;  
 -понятийным аппаратом в области прогнозирования и планирования.

### **3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций**

Темы дисциплины	Компетенции				Общее количество компетенций
	ОПК-2	ОПК-5	ОПК-6	ПК-4	
1.Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+	+	+	+	4
2.Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	+		+	+	3
3.Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+		+	+	3
4.Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+		+	+	3
5.Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+	+	+	+	4
6.Современные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+	+	+	+	4
7.Информационное обеспечение прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+	+	+		3
8.Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	+	+	+		3

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. часа.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Количество ак. часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	32	14
Аудиторные занятия, из них	32	14
- лекции	16	6
- практические занятия	16	8
Самостоятельная работа, в т.ч.	76	90
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	24	32
подготовка к практическим занятиям, защите реферата, эссе	24	32
выполнение индивидуальных заданий	16	16
подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	12	10
Контроль		4
Вид итогового контроля	зачет	зачет

##### 4.2. Лекции

Темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения 2 курс	
1. Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
2. Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	2		ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
3. Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
4. Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
5. Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
6. Современные методы планирования	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4

использования земельных ресурсов и объектов недвижимости			
7. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2		ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
8. Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
<b>Итого</b>	16	6	

### 4.3. Практические занятия

Темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения 2 курс	
1. Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
2. Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
3. Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
4. Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
5. Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
6. Современные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
7. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
8. Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	2	1	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
<b>Итого</b>	16	8	

### 4. 4. Лабораторные работы не предусмотрены

### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема дисциплины	Вид СР	Объем, ак. часов	
		по очной	по



		форме обучения	заочной форме обучения
1. Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	1	1
2. Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	1	1
3. Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	2	1
4. Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	2	2
5. Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	2	1
6. Современные методы планирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4

использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	2	2
7. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	1	1
8. Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	1	1
Итого		76	90

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Мичуринск 2024

#### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения**

Обучающиеся заочной формы обучения направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление выполняют контрольную работу в соответствии с учебным планом направления подготовки.

Выполнение контрольных работ способствует более глубокому изучению методологии исследования в государственном и муниципальном управлении сельскими территориями, поднимает практическую результативность деятельности обучающихся.

Контрольная работа выполняется на отдельных листах, которые должны быть пронумерованы и сброшюрованы. Текст должен быть только с одной стороны листа. Контрольная работа должна включать титульный лист, план, введение, основную часть, заключение и список использованной литературы (с указанием Интернет-ресурсов). На титульном листе следует указать название учебного заведения, кафедру, вариант работы, курс, группу, шифр, Ф.И.О. преподавателя. Желательно чтобы работа была набрана на компьютере. Шрифт Times New Roman, кегль 14. Межстрочные интервалы – 1,5. В тексте необходимо иметь ссылки на источники. Ссылки на источники целесообразно приводить

непосредственно в тексте с указанием порядкового номера работ, данных в списке литературы. Ссылку можно сделать подробную или краткую, оформить в квадратные скобки.

Статистический материал предпочтительнее оформлять в виде таблиц. Статистические таблицы должны иметь четкие названия, содержать единицы измерения. Все таблицы должны быть пронумерованы по порядку. Составлению плана работы следует уделять самое серьезное внимание. План должен быть хорошо продуман. Основное назначение плана – обеспечить строгую логическую последовательность и взаимную увязку всех разделов курсовой работы. К контрольной работе нужно подходить как к небольшому самостоятельному научному исследованию.

Во введении следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель работы и задачи, из нее вытекающие. Введение должно быть изложено кратко и точно, убедительно и конкретно. Объем введения 2–3 страницы.

В основной части работы содержание должно строиться в соответствии с планом. Таблицы и графики должны выполняться в соответствии со всеми требованиями. Таблицу следует, как правило, строить так, чтобы она размещалась на одной странице. При ссылке в тексте на таблицу, график, схему необходимо указывать на ее номер и страницу, на которой она расположена.

Объем основной части работы – приблизительно 20 страниц. В конце работы дается заключение или выводы. В заключении необходимо отразить главные выводы по каждому пункту плана. Объем заключения 1–2 страницы.

В конце, начиная с новой страницы, необходимо составить список литературы. В этот список включается вся учебная и научная литература по теме, которую обучающийся подобрал и изучил в процессе написания контрольной работы, а не только та, на которую имеются ссылки в тексте работы.

#### **Примерная тематика контрольных работ:**

1. Исторические этапы развития прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
2. Сущность прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
3. Принципы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
4. Современное состояние теории и практики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
5. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости
6. Особенности земельных ресурсов и объектов недвижимости как объекта прогнозирования и планирования.
7. Нормативно-правовая база прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
8. Нормативно-правовая база планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
9. Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости как функции управления
10. Классификация методов прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
11. Формализованные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
12. Экспертные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
13. Современные формализованные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

- 14.Современные экспертные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости
- 15.Особенности методов планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
- 16.Традиционные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
- 17.Территориальное планирование.
- 18.Стратегическое планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости
- 19.Современное содержание планирования использования территорий на различных административно-территориальных уровнях.
- 20.Форсайт-исследования в сфере земельно-имущественного комплекса.
- 21.Виды информации, необходимой для прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
22. Роль землеустройства, кадастров и мониторинга в информационном обеспечении прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
- 23.Выбор метода прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
24. Применение результатов прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
25. Эффективность прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

#### **4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)**

Тема 1. Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Исторические этапы развития прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Сущность прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Принципы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Верификация результатов прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Современное состояние теории и практики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Тема 2. Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Особенности земельных ресурсов и объектов недвижимости как объекта прогнозирования и планирования. Нормативно-правовая база прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Нормативно-правовая база планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости как функции управления

Тема 3. Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Классификация методов прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Формализованные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Экспертные методы методов

прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

Тема 4. Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Современные формализованные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Современные экспертные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Тема 5. Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Особенности методов планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Традиционные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Территориальное планирование. Стратегическое планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Тема 6. Современные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Современное содержание планирования использования территорий на различных административно-территориальных уровнях. Форсайт-исследования в сфере земельно-имущественного комплекса.

Тема 7. Информационное обеспечение прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Виды информации, необходимой для прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Роль землеустройства, кадастров и мониторинга в информационном обеспечении прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

Тема 8. Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости

Выбор метода прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Применение результатов прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. Эффективность прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

## 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	интерактивная форма– решение конкретных задач -ситуаций (решение кейсов) по условным и фактическим данным, имитирующих профессиональную деятельность и направленных на выработку,

	оценку и выбор группой обучающихся алгоритмов по проблемным ситуациям хозяйствующих субъектов на микро-, мезо- и макроуровне
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Теоретические основы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	5
			Темы рефератов, эссе	6
			Вопросы для зачета	11
2	Место прогнозирования и планирования в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	6
			Темы рефератов, эссе	5
			Вопросы для зачета	4
3	Классические методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	4
			Темы рефератов, эссе	7
			Вопросы для зачета	4
4	Современные методы прогнозирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	5
			Темы рефератов, эссе	5
			Вопросы для зачета	2
5.	Методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	7
			Темы рефератов, эссе	7
			Вопросы для зачета	3
6.	Современные методы планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4	Тестовые задания	7
			Темы рефератов, эссе	5
			Вопросы для зачета	7
7.	Информационное обеспечение прогнозирования и	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6	Тестовые задания	8
			Темы рефератов, эссе	5

	планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости		Вопросы для зачета	4
8	Организация работ по прогнозированию и планированию использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6	Тестовые задания Темы рефератов, эссе Вопросы для зачета	8 6 5

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Охарактеризуйте исторические этапы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости в нашей стране ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
2. Формы научного предвидения и анализ их различий ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
3. Планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
4. Задачи и цели прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
5. Функции прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
6. Классификация прогнозов по масштабу ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
7. Классификация прогнозов по периоду упреждения ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
8. Классификация прогнозов по направлению ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
9. Классификация прогнозов по степени разброса прогностических оценок ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
10. Принципы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
11. Опыт зарубежных стран в области планирования и прогнозирования ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
12. Развитие государственной системы прогнозирования в Российской Федерации ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
13. Полномочия органов власти субъектов муниципальных образований в сфере стратегического планирования использования земельных ресурсов. ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
14. Понятие территориального планирования. ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
15. Прогноз рынка недвижимости ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
16. Отличительные особенности формализованных методов прогнозирования ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
17. Отличительные особенности субъективных методов прогнозирования ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
18. Различия между методом круглого стола и методом мозгового штурма ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
19. Классификация экспертных методов прогнозирования по их применению для кратко-, средне-, и долгосрочных прогнозов. ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
20. Принципы метода Дельфи при планировании и прогнозировании использования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
21. Современные формализованные и экспертные методы прогнозирования и планирования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-6; ПК-4
22. Характеристика понятия «планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости» ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
23. Характеристика методов планирования земельных ресурсов и объектов недвижимости ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4

24. Нормативно-правовая база, регулирующая территориальное планирование. ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
25. Процесс предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности. ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
26. Перераспределение земель и процедура их проведения ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
27. Комплексное освоение территории ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
28. Форсайт-исследования и их характеристика. ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
29. Отличия форсайт-исследований от прогнозирования ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
30. Отечественный опыт применения форсайтных исследований ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4
31. Особенности форсайта в сфере управления земельными ресурсами ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ПК-4.
32. Характеристики исходных данных для прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
33. Внутренняя информация и ее источники ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
34. Внешняя информация и ее источники ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
35. Правильность и достоверность исходной информации ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
36. Этапы прогнозирования использования земельных ресурсов ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
37. Прогнозная ретроспекция ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
38. Прогнозный диагноз ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
39. Принципы организации работ по прогнозированию и планированию. ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
40. Эффективности прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающимися по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<b>знает-</b> демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; <b>умеет</b> - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; -умеет профессионально абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать; -умеет компетентно саморазвиваться,	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к зачету , экзамену (38-50 баллов)



	<p>самореализовываться, использовать творческий потенциал;.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет профессионально анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность;</li> <li>- умеет компетентно осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</li> <li>- умеет грамотно использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</li> <li>- профессионально владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.</li> </ul> <p>свободное <b>владеет</b> терминологией из различных разделов курса.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»</p>	<p><b>знает</b> - хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора;</p> <p><b>умеет</b> - может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах; -умеет профессионально абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-умеет саморазвиваться, самореализовываться, использовать творческий потенциал;.</li> <li>- умеет анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность;</li> <li>- умеет осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</li> <li>-умеет использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</li> <li>- владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.</li> </ul> <p><b>владеет</b> терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить.</p>	<p>тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-8 баллов); вопросы к зачету , экзамену (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»</p>	<p><b>знает</b> - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора;</p> <p><b>умеет</b> - с трудом может соотнести теорию и</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-6 баллов); вопросы к зачету ,</p>

	<p>практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-частично умеет абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать;</li> <li>- не в полной мере умеет саморазвиваться, самореализовываться, использовать творческий потенциал;.</li> <li>- частично умеет анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность;</li> <li>- фрагментарно умеет осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</li> <li>- частично умеет использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</li> <li>- частично владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.</li> </ul> <p><b>владеет</b> - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы.</p>	<p>экзамену (18-24 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) – (менее 35 баллов) – «не зачтено»</p>	<p><b>не знает</b> значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;</p> <p><b>умеет</b> - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не умеет абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать;</li> <li>-не умеет саморазвиваться, самореализовываться, использовать творческий потенциал;.</li> <li>- не умеет профессионально анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность;</li> <li>- не умеет компетентно осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</li> <li>-не умеет грамотно использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</li> <li>- не владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.</li> </ul> <p><b>не владеет</b> терминологией.</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-4 балла); вопросы к зачету , экзамену (0-17 баллов)</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Учебная литература**

1. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами: академического бакалавриата / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024 — 159 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434418>

2. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455135> (дата обращения: 21.07.2021).

3. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для СПО / Н. В. Васильева. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : [//www.biblio-online.ru](https://www.biblio-online.ru)

4. Гровер, Р. Управление недвижимостью : учебник для СПО / Р. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : [//www.biblio-online.ru](https://www.biblio-online.ru)

5. Фокин, С.В. Земельно-имущественные отношения : учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2023. – 271 с. : ил. – (ПРОФИЛЬ). – Глава 1 : Управление территориями и недвижимым имуществом

### **7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети**

#### **«Интернет»**

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

2. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://tmb.gks.ru/>

3. Режим доступа: <http://economics.hse.ru/statistics/> и др.

4. Режим доступа: <http://www.ilo.org/stat/lang--en//index.htm>

5. Режим доступа: [http://www.uis.unesco.org/ev\\_en.php](http://www.uis.unesco.org/ev_en.php)

### **7.3. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Крутикова В.В. Учебно-методический комплекс дисциплины «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне» по направлению 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление» - Мичуринск-2023.

2. Крутикова В.В, Методические указания для проведения практических (семинарских) занятий по дисциплине «Планирование и прогнозирование использования

земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне» для магистров направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Учебно-методический комплекс дисциплины «Планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на муниципальном уровне» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»- Мичуринск-2023

## **7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

#### **7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)
8. Сайт Ассоциация менеджеров. - Режим доступа [www.amr.ru](http://www.amr.ru)

9. Сайт Агропромышленный союз России. - Режим доступа [www.apsg.ru](http://www.apsg.ru)
10. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>
11. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
12. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

#### 7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

#### 7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>).
7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

#### 7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно

	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Программная система для обнаружения заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
2.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
3.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

4.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-4 - Способен использовать методику стратегического планирования устойчивого развития сельских территорий, для разработки вариантов управленческих решений и их обоснования на основе критериев социально-экономической эффективности
----	---------------------	--------------------------------	---

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях.

п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1 Ноутбук Asus K50AF M600/3G/500Gb (инв. № 2101045176) 2.Проектор Aser X113PH SVG/DLP/3D/3000/Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs/2/5kgMR.JK 611.001 (инв. № 21013400768) 3.Экран настенный Digis Optimal-с формат 1:1 (200*200) MW DSOC-1103 (инв. № 21013400766) 4.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий 5.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров. - Режим доступа <a href="http://www.amg.ru">www.amg.ru</a> 3. Сайт Агропромышленный союз России. - Режим доступа <a href="http://www.apsr.ru">www.apsr.ru</a>
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2.Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) 3.Компьютерная техника подключена	1Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2.Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17,



	<p>промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д.101 - 1/312)</p>	<p>к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 4.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД) 3.Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №12221 от 13.04.2020 г. 4.Банковское право - <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a> 5.Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a> 6.Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a> 7.Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> 8.Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cdr.ru">www.cdr.ru</a> Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д.101 - 1/210)</p>	<p>1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2.Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3.Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4.Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381) 5.Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6.МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв.</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010; 2. Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор</p>

		<p>№ 41013400760)</p> <p>7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus As MS202D , материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429)</p> <p>8.Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. №21013400617)</p> <p>9.Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)</p> <p>10.Компьютер (инв. №41013401070)</p> <p>11.Компьютер (инв. №41013401082)</p> <p>12.Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398)</p> <p>13. Компьютер Dual Core (инв. № 2101045268)</p> <p>14.Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044)</p> <p>15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369)</p> <p>Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018);</p> <p>3. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018)</p> <p>4. ПО «Антиплагиат.ВУЗ» (договор №12221 от 13.04.2020г.)</p> <p>5. АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.)</p> <p>6. Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа <a href="http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/">http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/</a></p>
--	--	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1000

Автор(ы)

Доцент кафедры управления и делового администрирования,  
к.э.н.

Крутикова В.В.

Рецензент: профессор кафедры экономики, д.э.н.

Касторнов Н.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового

администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГТ

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования